

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS  
ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
AREA DE ADMINISTRACION  
CURSO: ADMINISTRACION III

#### GUIA PARA ELABORAR CUESTIONARIO PARA INVESTIGACION DE CAMPO DE DIAGNÓSTICO DE DIRECCIÓN

El cuestionario para la investigación de campo permitirá tener una visión global de la aplicación de la función de Dirección en una empresa, además de obtener información de la aplicación o nó, de los principios, elementos y medios de la Dirección.

Para verificar la veracidad de las respuestas debe hacer dos cuestionarios para cruzar información: uno para gerentes y/o mandos medios y otro para empleados, haciendo la misma pregunta sólo que redactada de acuerdo a quién la va a responder. **POR FAVOR NO PREGUNTAR TEORÍA, DEBEN HACER LA PREGUNTA CON BASE A LOS EFECTOS DE CADA PRINCIPIO Y/O ELEMENTO.**

Para tener información útil deben agrupar las preguntas por tema. por ejemplo:

1. De los principios:
  - De la coordinación de intereses: de acuerdo a la interpretación de este principio se debe indagar si el empleado tiene oportunidad de crecer dentro de la empresa, o de obtener ascensos... o si hay políticas establecidas para.....( para los jefes si la empresa da la oportunidad de ascensos, premios o bonos a los empleados)
  - ....
2. De los elementos:
  - Motivación: ( se debe averiguar sobre los motivadores que proporciona la empresa) al empleado: si hay reconocimiento por un trabajo bien hecho ; a los jefes si hay reconocimientos para los empleados destacados) si le gusta su trabajo... todo lo que muestre indicios de que está motivado.
  - Liderazgo.....
  - .....

DEBEN HACER NO MAS DE TRES PREGUNTAS POR TEMA PARA QUE NO LES CUESTE LA TABULACIÓN. El cuestionario debe estar plenamente identificado con el nombre de la USAC, FACULTAD, ESCUELA. DEBEN PONER EL OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN, ES DECIR PARA QUE LES VA A SERVIR LA INFORMACIÓN.

INDICAR QUE TODA LA INFORMACIÓN SE MANEJARÁ DE FORMA CONFIDENCIAL Y DE USO EXCLUSIVAMENTE ACADÉMICO.

PONER EL INSTRUCTIVO PARA LA RESPUESTA. Por ejemplo marque con una x o indique si o no en la casilla correspondiente. O subraye. No ponga su nombre.

Las preguntas mejor si son cerradas, para eso deben aprender a redactar la pregunta: (para el empleado): ¿cuantos años tiene de laborar en esta empresa?

Menos de 1 año    1 a tres años    tres años a cinco años    de cinco años y mas

Esta pregunta les va a servir para la siguiente referente a la oportunidad de crecer dentro de la empresa, ( porque si la persona tiene menos de un año todavía no es el momento de crecimiento)

Cada vez que elaboren una pregunta , cuestionéense dos cosas: que desean averiguar y para que les va a servir la respuesta, si alguna de las condiciones no se cumple es probable que estén haciendo una pregunta inútil o mal redactada.

ESTE CUESTIONARIO DEBEN ENVIARLO POR CORREO PARA SU REVISIÓN A MAS TARDAR EL DÍA 15 DE SEPTIEMBRE.

FELIZ DIA DE INDEPENDENCIA ESTUDIANTES. RECUERDEN QUE SOLO LA VERDAD LOS HARÁ LIBRES, Y LA VERDAD SE OBTIENE A TRAVÉS DEL CONOCIMIENTO.